



Maitre d'Apprentissage : fonctions tutorales

Objectifs :

- Connaître et comprendre le cadre législatif de l'apprentissage
- Comprendre le rôle du Maître d'Apprentissage dans une formation qualifiante et diplômante
- Résoudre les difficultés et conflits qu'ils peuvent être amenés à rencontrer avec leurs apprentis.

Prérequis : futur ou actuel maitre d'apprentissage

Durée : 2 jours

Horaires :

8h30 -12h00
13h45-17h15

Lieu :

Chambre de Métiers et de l'Artisanat

Dates :

Mardis 2 et 9 avril 2019
Jeudis 18 et 25 avril 2019

Méthodes, moyens pédagogiques et techniques mises en œuvre :

Méthode active et participative
Apport de contenus spécifiques tels que la législation
Etudes de cas et problématiques illustrés des témoignages des stagiaires et pistes de solutions

Programme :

1^{er} jour :

- Matin

Présentation du programme de la journée et des objectifs de la formation

Tour de table

Le cadre réglementaire du contrat d'apprentissage

Le rôle du Maître d'Apprentissage

Former : sur quoi et comment

Evaluer

- Après-midi

Qui est l'apprenti ?

Éléments de psychologie de l'adolescent

Les attentes d'un apprenti

Comment intégrer l'apprenti à la vie de l'entreprise ?

Accueil et communication avec l'apprenti : recruter, accueillir, intégrer et communiquer

Accompagner et suivre au quotidien son jeune

2^{ème} jour :

- Matin

Et quand il y a un problème avec l'apprenti ?

Problèmes d'apprentissage

Problèmes de comportements

Témoignage d'un MA et de son apprenti

Remise de documents aux stagiaires : Plaquette de l'Ecole,

plaquette sur la réglementation du contrat d'apprentissage et Vademecum + **contacts nécessaires**

- Après-midi

Les liens du Maître d'Apprentissage avec le CFA

La relation triangulaire : éclairages du formateur pro

Les outils de liaison : livret d'apprentissage, notifications d'absences/retards, visites en entreprises, rencontres MA/profs, parents/profs)

VISITE de l'Ecole : infrastructures, ateliers, organisation, projets et esprit

Bilan : Debriefing Evaluation